

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОБОУ ДО «Железнодорожная ДШИ»
Н.В. Староверова
Приказ № 9 от 09.01.2023г.



**Порядок
взаимодействия ОБОУ ДО «Железнодорожная ДШИ» с
правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок разработан во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»
- 1.2. Настоящий порядок устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия ОБОУ ДО «Железнодорожная ДШИ» (далее школа) с правоохранительными органами.
- 1.3. Условия настоящего порядка, определяющего порядок взаимодействия Школы с одной стороны и правоохранительных органов с другой стороны, распространяются на все структурные подразделения Школы.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

- 2.1. Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.
 - 2.1.1. Письменные обращения – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Школой и правоохранительными органами.
 - 2.1.2. Устные обращения – это обращения, поступающие во время личного приема директора Школы или других работников Школы.
- 2.2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы организаций, органов власти (учреждений, общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.
- 2.3. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Школы. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности организаций, органов власти (учреждений или общественных объединений) В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Школы. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов власти, организаций (учреждений) или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Школы.

3. Сотрудничество и порядок обращения Школы в правоохранительные органы

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Школы декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

3.2. Школа обязана сообщать в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Школе (работникам Школы) стало известно. Необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения противокоррупционных правонарушений, о которых стало известно Школе, закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в Школе.

3.3. Школа должна воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.4. Сотрудничество с правоохранительными органами может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Школы по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

- оказания содействия уполномоченным представителем органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

3.5. Администрации и сотрудникам Школы следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.6. Администрация и сотрудники школы не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.7. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов от имени Школы, инициируемые сотрудниками Школы, представляются на согласование директору школы, без визы которого письменные обращения не допускаются.

4. Порядок действий сотрудников Школы.

4.1. Сотрудник школы имеет право подавать письменное заявление о преступлениях в правоохранительные органы независимо от места и времени совершения преступления круглосуточно.

4.2. Сотрудник школы имеет право получить копию своего заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон уведомления, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения.

4.3. Сотрудник школы имеет право выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением заявления, о характере принимаемых мер, просить приема руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим его права и законные интересы

4.5. В случае отказа принять от сотрудника школы сообщение (заявление) о коррупционном либо ином преступлении сотрудник школы имеет право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (районных, областных, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.

